

THÔNG BÁO

Về việc nghỉ Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020

Căn cứ Bộ luật lao động nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2012 và Thông báo số 4544/TB-LĐTBXH ngày 25 tháng 10 năm 2019 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc nghỉ Tết Âm lịch năm 2020 đối với cán bộ công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội;

Trường Đại học Đà Lạt thông báo đến các đơn vị và các cán bộ công chức, viên chức, người lao động thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020 như sau:

1. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán:

- Cán bộ công chức, viên chức và người lao động được nghỉ 07 ngày, **từ thứ Năm ngày 23 tháng 01 năm 2020 đến hết thứ Tư ngày 29 tháng 01 năm 2020** (Âm lịch: Từ ngày 29 tháng Chạp năm Kỷ Hợi đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Canh Tý);

2. Tổ chức thực hiện

2.1. Phòng Tổ chức-Hành chính

- Phân công Tổ bảo vệ trực, tuần tra 24/24 (trực theo ca) tại khu A để bảo vệ tài sản của nhà trường trong thời gian trước, trong và sau Tết.

2.2. Các đơn vị quán triệt cán bộ và sinh viên trong thời gian nghỉ Tết phải thực hiện đúng các quy định của pháp luật và trở lại công tác, học tập theo kế hoạch. Trước khi nghỉ Tết tổ chức vệ sinh sạch sẽ trong và ngoài phòng làm việc, phòng thí nghiệm, ngắt nguồn điện, kiểm tra công tác phòng chống cháy nổ, khóa cửa, niêm phong văn phòng và gửi chìa khóa tại Tổ bảo vệ.

2.3. Trưởng phòng Chính trị và Công tác sinh viên phân công Tổ bảo vệ trực, tuần tra 24/24 (trực theo ca) để bảo vệ tài sản của nhà trường và đảm bảo công tác an ninh trật tự tại khu B trong thời gian trước, trong và sau Tết.

2.4. Cán bộ viên chức được Hiệu trưởng duyệt nghỉ phép, sau 01 ngày hết thời gian nghỉ phép phải hoàn tất thủ tục ký trả phép tại Phòng Tổ chức – Hành chính (Ông Nguyễn Tất Thắng – Trưởng phòng).

